



**ASL de la ZAC de Bourgenay
Boite 101 - 574 avenue Notre Dame
85440 TALMONT ST HILAIRE**

Talmont St Hilaire, le 28 juin 2019

<p>PROCES-VERBAL 2ème ASSEMBLEE GENERALE DU 05 AVRIL 2019 – 14H30</p>
--

Faute d'avoir obtenu la majorité requise à la 1^{ère} assemblée générale, il a été décidé de délibérer sur le même ordre du jour à l'occasion de cette 2^{ème} assemblée générale quel que soit le quorum.

L'An deux mille dix neuf, le 05 avril à 14 heures 30, les membres de l'ASL de la ZAC de Bourgenay se sont réunis dans la salle des Ribandeaux - Avenue des Sports - 85440 Talmont St Hilaire, sur convocation faite par le Président assisté du secrétaire (SOGIRE – l'Artois – Espace Pont de Flandre – 11 rue de Cambrai – 75947 PARIS Cedex 19), par courrier simple, afin de délibérer sur l'ordre du jour suivant :

1. Désignation des scrutateurs (en nombre de 3 personnes maximum) (vote) ;
2. Désignation de secrétaire de séance (vote) ;
3. Rapport des responsables des départements, réalisations 2018 (sans vote);
4. Etat des dossiers Cession des terrains SDB et équipements de loisirs (centre nautique) (sans vote);
5. Approbation des comptes de l'exercice 2018 (vote) ;
6. Vote du Budget 2019 (vote) ;
7. Vote du budget prévisionnel 2020 (vote) ;
8. Renouvellement du tiers sortant des membres du bureau de l'ASL de la ZAC de Bourgenay (vote) :
9. Clôture de l'AG par le président.

Divers :

- Intervention du Maire de Talmont pour la présentation du projet d'aménagement du port.
- Intervention de Monsieur Gérard BOUTHIER Président du collectif 2C2VB.

Le Président certifie que la feuille de présence fait ressortir **1275 voix**, dont **438** sont présents ou dûment représentés.

Conformément aux statuts de l'association, l'assemblée générale est présidée par **Monsieur Jean OUBA**, Président de l'ASL de la ZAC de Bourgenay

1 - Désignation des scrutateurs (en nombre de 3 personnes maximum) :

Scrutateur : Monsieur Delpoue

Scrutateur : Monsieur Bouthier

Scrutateur : Monsieur Dusart

VOTANTS

POUR 438/438

CONTRE

ABSTENTION

Cette résolution est **adoptée**

2 - Désignation de secrétaire de séance ;

Secrétaire de séance : Monsieur Pigeault

VOTANTS

POUR 438/438

CONTRE

ABSTENTION

Cette résolution est **adoptée**

Intervention du Maire de Talmont St-Hilaire Monsieur Maxence de RUGY.

Le Président a invité le Maire de Talmont St-Hilaire et Président de la communauté de commune Vendée Grand Littoral à venir présenter le projet de modernisation du port de Bourgenay « Port Bourgenay Demain ».

Monsieur le Maire a présenté le projet du nouveau port à travers un document qui a été projeté et dont vous trouvez copie sur le site internet de l'ASL.

Après cette présentation, les propriétaires présents ont profité de la présence du Maire pour lui poser plusieurs questions sur divers sujets.

3 - Rapport des responsables des départements, réalisations 2018 ;

Les responsables des commissions dressent le rapport de leur département.

Monsieur Michel Mériaux présente les animations organisées et financées par l'ASL pour la saison 2018 dont le programme était le suivant :

9 marchés ;

14 concerts avec les commerçants lundi et jeudi ;

2 soirées « Mousse » ;

2 soirées « Brésiliennes » ;

8 spectacles enfants avec clown le mercredi à 18h30 qui ont bien coïncidé avec le retour de plage avec une demi-heure de décoration de ballons que les enfants emportent en fin de spectacle ;

7 soirées dansantes avec DJ le vendredi de 21 heures à minuit ;

7 feux d'artifice tirés sur le plan d'eau le vendredi à 23h.

Cette année 2019, le programme sera renouvelé pratiquement à l'identique avec des budgets bien sûr qui sont toujours serrés. C'est à nous de nous débrouiller pour trouver les bons spectacles et les bonnes animations.

Monsieur Michel Meunier présente les travaux du département urbanisme.

L'urbanisme concernant essentiellement l'entretien des voiries. Toutes les voiries piétonnes déformées par les racines d'arbres ont été refaites. C'est un rituel qui se répète tous les ans. N'hésitez pas à nous informer des déformations qui pourront se produire près de chez vous.

Nous avons refait cette année les enrobés du chemin piéton qui desservent le domaine du moulin au niveau du quai du petit train, autour du Spot et la descente vers la zone de pêche. Les dalles en pavé entre l'accueil MAEVA et le Commerce ont été remplacées par des enrobés.

Malheureusement, tous les ans et pour les mêmes raisons, une part du budget urbanisme est consacré pour l'entretien des voiries à cause des racines.

Depuis cinq ans l'ASL continue d'entretenir le réseau d'éclairage qui est vieillissant et qui nécessite parfois des travaux lourds afin de remédier à certains défauts.

Malgré cette campagne de remise en état et de remplacement de candélabres par des bornes solides, nous observons toujours des dégradations au niveau de l'éclairage.

Nous avons remplacé aussi certains candélabres par des nouveaux candélabres solaires.

Les 6 panneaux d'information du village ont été rénovés : sur une face le plan du village avec des emplacements à droite et en bas pour la publicité des commerçants, et sur l'autre face une partie pour les activités PV et MAEVA et l'autre partie pour des informations ASL.

Le Président prend la parole afin de préciser que l'ASL n'a pas souhaité refaire les gares de stationnement du petit train pour 2 raisons :

- L'avenir du petit train est incertain ;
- L'ASL demande, une contrepartie de cet investissement, la gratuité du train pour tous les résidents du village.

Le Président a souhaité aussi que les co-propriétaires respectent les règles d'affichages sur les façades des immeubles concernant les ventes ou les locations. Le bureau de la SOGIRE est à votre disposition pour vous informer.

Monsieur Maurice MATHE présente les travaux propretés :

En relation directe avec la Société Glassy-Glass, nous veillerons à la propreté du site. Les demandes ou les remarques des propriétaires sont traitées dans les meilleurs délais.

Nous continuerons à travailler afin d'améliorer le tri sélectif.

Monsieur MATHE termine son intervention en disant « J'espère que vous trouvez le site propre et si vous avez quelque chose à dire je suis à votre disposition ».

Le Président demande à la salle s'il y a des questions.

Un propriétaire demande s'il y a du nouveau à propos des bacs enterrés aux portes de l'océan ?

Le Président précise qu'une réunion avec le service concerné a eu lieu et dans laquelle il a été demandé l'installation des bacs enterrés aux portes de l'océan en motivant sa demande par l'utilisation massive de nos bacs par les riverains et les restaurants avoisinants.

Nous avons souhaité, dans le cas où le projet serait approuvé, que la totalité du coût d'une telle réalisation soit prise en charge par la communauté de commune.

Monsieur Jean MORVAN présente les réalisations Espaces Verts.

Les aménagements des rives du lac, qui devaient s'étaler sur deux exercices, ont pu être réalisés sur 1 seul exercice.

Cet aménagement semble donner satisfaction si on en juge par la fréquentation.

Nous sommes aujourd'hui dans l'idée de pouvoir continuer ces aménagements en particulier en installant prochainement des bancs pour les personnes qui veulent s'y reposer durant un moment ou durant l'après-midi.

En ce qui concerne des travaux également nous sommes en train de refaire la clôture qui sépare la résidence Le Cottage du golf. La séparation végétale était en mauvais état, elle a été remplacée par une clôture en bois qui demandera moins d'entretien.

Notre contrat d'entretien des espaces verts arrive à échéance au mois d'octobre 2019. Actuellement c'est la société Littoral Vert qui est notre prestataire.

Nous allons lancer un appel d'offre afin de choisir notre prestataire pour les prochaines années.

On a également une réflexion aujourd'hui au niveau des entrées du village concernant l'embellissement et surtout le fleurissement de ces entrées que nous trouvons peu attrayantes et qui doit sûrement être améliorées. Une réflexion est en cours.

Troisième réflexion c'est le problème de l'arrosage de tout le parc. Il faut savoir que cet arrosage date de plusieurs décennies voir de l'origine du village. Aujourd'hui il est soit obsolète soit en mauvais état. Nous travaillons sur un projet de remise en état de cet arrosage qui sera étalé sur plusieurs années.

4 - Etat des dossiers Cession des terrains SDB et équipements de loisirs (centre nautique) ;

Le dossier des rétrocessions est presque terminé. Après plusieurs échanges avec la personne en charge du dossier chez PV, nous avons pu vérifier et définir ensemble le périmètre des terrains concernés. Maître BRANGER nous a présenté le projet de cession. PV prendra à sa charge les frais d'enregistrement et de notaire liés à cette opération.

Une prochaine AG Extraordinaire à l'automne validera le projet.

Je profite de cette occasion pour remercier mes prédécesseurs à la présidence de l'ASL Gérard PIGEULT et Gaston GARNIER qui ont œuvré depuis des années à faire aboutir ce dossier.

Le dossier des équipements de loisirs et le centre aquatique, sera ouvert après les rétrocessions. Nous avons souhaité faire un audit par un cabinet indépendant de l'ensemble des installations nautiques afin d'établir un bilan précis de l'état de ces installations.

Ce diagnostic va nous permettre d'entamer les discussions avec PV pour éventuellement la reprise de ces installations par l'ASL.

Le projet sera présenté à l'ensemble des propriétaires et suivi par un vote lors d'une prochaine assemblée générale.

Il faut travailler aussi sur le mode de fonctionnement de ces espaces ainsi que la gestion de la partie financière. Qui paie quoi ?

Intervention de Monsieur BOUTHIER

« Le collectif que j'ai eu l'honneur de présider a organisé l'an passé le premier festival de musique de Bourgenay.

On réitère ce même événement cette année. Nous avons sur notre village des copropriétaires qui sont des musiciens de très haut niveau c'est à dire au plus haut niveau national puisqu'on a des solistes de l'Orchestre national de France.

Ce festival l'année dernière (la semaine du 15 août) consistait à développer des masters class c'est à dire le fait que des élèves d'un niveau débutant ou dans une classe dite découverte ou des élèves déjà confirmés ayant plusieurs années d'instruments derrière eux puissent participer à des rencontres avec musiciens de très haut niveau.

On réitère cette même expérience cette année on va changer un petit peu des choses c'est d'adapter les cours toute la journée.

La semaine du 15 août, un concert tous les soirs aura lieu dans la chapelle de Bourgenay. Les premiers jours concert des professeurs et ensuite les concerts des élèves.

Donc on vous invite, on pense que c'est une offre culturelle un peu différente de ce qui est fait sur le village.

L'entrée est gratuite, le mode de fonctionnement est de faire passer un chapeau. »

Intervention de Gérard PIGEULT Trésorier

Avant d'approuver le budget 2018 et le vote du budget 2019, Monsieur Pigeault a présenté d'une façon détaillée les dépenses de l'exercice 2018

5 - Approbation des comptes de l'exercice 2018 ;

L'Assemblée Générale, après en avoir délibéré, entendu les explications données par le Trésorier approuve dans leur teneur, présentation et répartition, les comptes d'exploitation de l'exercice s'étendant du **01/01/2018** au **31/12/2018** arrêtés à la somme de **514510,00 €** et autorise le régisseur, mandaté par le Président de procéder aux répartitions nécessaires.

VOTANTS

POUR 438/438

CONTRE

ABSTENTION

Cette résolution est **adoptée**

6 - Vote du Budget 2019 ;

L'Assemblée Générale, après en avoir délibéré, entendu les explications données par le Trésorier approuve le budget 2019 de **514510,00 €** pour l'exercice du **01/01/2019** au **31/12/2019**.

VOTANTS

POUR 438/438

CONTRE

ABSTENTION

Cette résolution est **adoptée**

7/ Vote du Budget prévisionnel 2020.

L'Assemblée Générale, après en avoir délibéré, entendu les explications données par le Président approuve le budget prévisionnel 2020 de **514510,00 €** pour l'exercice du **01/01/2020** au **31/12/2020**.

VOTANTS

POUR 438/438

CONTRE

ABSTENTION

Cette résolution est **adoptée**

8 - Renouvellement du tiers sortant des membres du bureau de l'ASL de la ZAC de Bourgenay :

Pour information le tiers sortants sont : Messieurs GARNIER, MATHE, MEUNIER, OUBA.

Messieurs GARNIER et THEBAUT ont démissionné en 2018,

Madame RAFFIN-HERAULT a été élue en tant que suppléante et a remplacé Monsieur GARNIER.

Il s'agit d'élire 5 titulaires et 1 suppléant.

L'Assemblée Générale des membres de l'ASL de la ZAC de Bourgenay, connaissance prise des candidatures, renouvelle le 3^e tiers des Membres du Bureau :

Après le vote à bulletin secret, les résultats dépouillés par les scrutateurs sont :

Monsieur ARTAUD 307	Monsieur NAMUR 99
Monsieur BUGEON 76	Monsieur OUBA 418
Monsieur CRUYPENINCK 66
Monsieur HAZENBERG 198
Madame LEURET-POTIER 390
Monsieur MATHE 370

Par conséquent, sont élus membres du Bureau de l'ASL **pour 3 ans** :

- Monsieur OUBA
- Madame LEURET-POTIER
- Monsieur MATHE
- Monsieur ARTAUD
- Monsieur HAZENBERG (suppléant)

Membres du Bureau et durée de leur mandat :

- M. OUBA (3 ans)
- Mme LEURET-POTIER (3 ans)
- M. MATHE (3 ans)
- M. ARTAUD (3 ans)

- M. COUSIN (2 ans)
- M. MERIAUX (2 ans)
- M. MORVAN (2 ans)
- M. PICIOCCHI (2 ans)
- Mme RAFFIN-HERAULT (2 ans)

- M. ARMOUET (1 an)
- M. PIGEALT (1 an)
- M. METAYER (1 an)

Suppléant : M. HAZENBERG

Les 12 membres se réuniront à l'issue de l'Assemblée Générale et procéderont à la nomination du Président, du Vice-Président.

9 - Clôture de l'AG par le président.

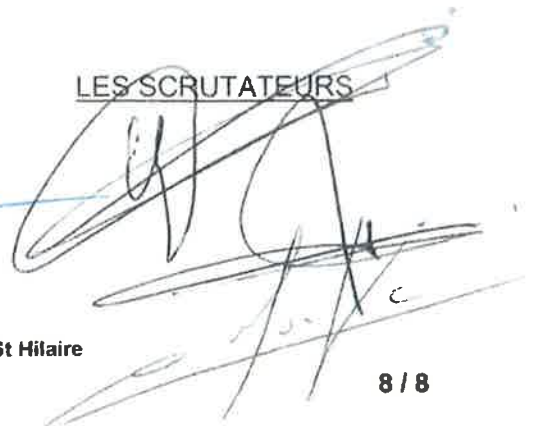
LE PRESIDENT



LE SECRETAIRE



LES SCRUTATEURS



COMPTE DE GESTION ET COMPARATIF BUDGETAIRE

Immeuble : 0301 ASSOCIATION DE BOURGENAY

Type appel : CC Charges courantes

Charges			Exercice précédent		Exercice 01/01/2018 - 31/12/2018		Exercice à venir		
Batiment	Rubrique	Détail	Budget	Réalisé	Budget	Réalisé	Budget proposé		
						En %	En Euro	En %	En Euro
1 CHARGES COMMUNES GENERALES									
	T 11	EAU FROIDE COMMUNS	3.200,00	406,60	0,00		0,00		0,00
	T 12	EAU ARROSAGE	2.000,00	1.760,17	0,00		0,00		0,00
	T 31	EDF COMMUNS	10.000,00	7.025,04	0,00		0,00		0,00
	T 65	CONTRAT ENT. PC	60.000,00	61.176,77	0,00		0,00		0,00
	T 79	CONTRAT PREST. TECHNIQUE PV	0,00	-18.400,55	0,00		0,00		0,00
	T 94	CONTRAT PRESTATION TECHNIQ.	2.800,00	1.556,25	0,00		0,00		0,00
	T 96	VIGILES ET SURVEILLANCES	60.000,00	54.052,73	0,00		0,00		0,00
	T 135	ENT. ESPACES VERTS HORS PV	260.000,00	248.644,68	0,00		0,00		0,00
	T 165	ANIMATION DE LA STATION	15.000,00	14.505,20	0,00		0,00		0,00
	T 192	DERATISATION DESINSECTISATION	0,00	264,00	0,00		0,00		0,00
	T 251	FOURNITURES HORS CONTRAT	0,00	1.664,40	0,00		0,00		0,00
	T 313	PETITE REPARATION	0,00	176,00	0,00		0,00		0,00
	T 314	REPARATIONS DIVERSES	0,00	5.144,11	0,00		0,00		0,00
	T 315	REPARATIONS MATERIELS	0,00	6.307,85	0,00		0,00		0,00
	T 372	FRAIS ADMINISTRATIFS DE BANQUE	0,00	96,00	0,00		0,00		0,00
	T 381	LOCATION DE SALLE	0,00	175,00	0,00		0,00		0,00
	T 386	ASSURANCE MULTIRISQUE IMMEUBLE	0,00	104,13	0,00		0,00		0,00
	T 539	RECETTES DIVERSES	-2.000,00	-6.489,40	0,00		0,00		0,00
	T 555	TAXE FONCIERE	0,00	60,00	0,00		0,00		0,00
	T 572	HONORAIRES EXPERTISES	0,00	715,00	0,00		0,00		0,00
	T 584	CHARGE COPROPRIETE	0,00	2.222,31	0,00		0,00		0,00
	T 999	ROMPUS	0,00	0,60	0,00		0,00		0,00
Total rubrique 1 CHARGES COMMUNES GENERALES			411.000,00	381.166,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 SERVICES GENERAUX									
	T 11	EAU FROIDE	0,00	0,00	1.000,00	103,10	1.030,97	100,00	1.000,00
	T 31	EDF	0,00	0,00	5.000,00	148,92	7.446,05	100,00	5.000,00
	T 227	ACHATS DIVERS (CHARIOT BAGAGE)	0,00	0,00	4.000,00	92,12	3.684,60	100,00	4.000,00
	T 251	FOURNITURES HORS CONTRAT	0,00	0,00	0,00		1.677,92		0,00
	T 313	PETITE REPARATION	0,00	0,00	0,00		912,67		0,00
	T 371	FRAIS ADMINISTRATIFS	0,00	0,00	0,00		15.546,66		0,00
	T 372	FRAIS ADMINISTRATIFS DE BANQUE	0,00	0,00	0,00		96,00		0,00
	T 374	FRAIS DU CONSEIL SYNDICAL	0,00	0,00	4.000,00	106,88	4.275,19	100,00	4.000,00
	T 381	LOCATION DE SALLE	0,00	0,00	0,00		502,00		0,00
	T 386	ASSURANCE MULTIRISQUE IMMEUBLE	0,00	0,00	150,00		0,00	100,00	150,00
	T 555	TAXE FONCIERE	0,00	0,00	60,00	101,67	61,00	100,00	60,00
	T 560	REDEVANCES /SUBVENTIONS	0,00	0,00	500,00	200,00	1.000,00	100,00	500,00
	T 572	HONORAIRES EXPERTISES	0,00	0,00	0,00		996,09		0,00
	T 576	HONORAIRES DE GESTION	0,00	0,00	36.000,00	100,00	36.000,00	100,00	36.000,00
	T 584	CHARGE COPROPRIETE	0,00	0,00	2.000,00	219,35	4.387,02	100,00	2.000,00
	T 999	ROMPUS	0,00	0,00	0,00		-0,09		0,00
Total rubrique 10 SERVICES GENERAUX			0,00	0,00	52.710,00	147,26	77.616,08	100,00	52.710,00
20 ENVIRONNEMENT									
	T 12	EAU FROIDE ARROSAGE	0,00	0,00	2.000,00	188,99	3.779,78	100,00	2.000,00
	T 16	EAU ANALYSE	0,00	0,00	0,00		60,00		0,00
	T 135	ENT ESPACES VERTS	0,00	0,00	254.000,00	99,66	253.138,08	100,00	254.000,00

2019-2020 Page 1/3

COMPTE DE GESTION ET COMPARATIF BUDGETAIRE

Immeuble : 0301 ASSOCIATION DE BOURGENAY

Type appel : CC Charges courantes

Page 2/3

Charges			Exercice précédent		Exercice 01/01/2018 - 31/12/2018			Exercice à venir	
Batiment	Rubrique	Détail	Budget	Réalisé	Budget	Réalisé		Budget proposé	
						En %	En Euro	En %	En Euro
T 251	FOURNITURES HORS CONTRAT		0,00	0,00	0,00		18,75		0,00
T 313	TRAVAUX ARROSAGE		0,00	0,00	6 000,00		0,00	100,00	6 000,00
T 314	ACHATS PLANTES		0,00	0,00	6 500,00		0,00	100,00	6 500,00
T 739	VOIRIE		0,00	0,00	0,00		57 049,28		0,00
Total rubrique 20 ENVIRONNEMENT			0,00	0,00	268.500,00	116,96	314.046,89	100,00	268.500,00
30 URBANISME									
T 94	CONTRAT ET DEPAN.. ELECTRIQUE		0,00	0,00	3 500,00		0,00	100,00	3 500,00
T 196	ENTRETIEN RESEAU ANTENNE TV		0,00	0,00	0,00		90,00		0,00
T 251	FOURNITURES HORS CONTRAT		0,00	0,00	0,00		1 965,13		0,00
T 539	RECETTES DIVERSES		0,00	0,00	-2 000,00		0,00	100,00	-2 000,00
T 718	TRAVAUX ENROBES VOIERIES		0,00	0,00	40 000,00		0,00	100,00	40 000,00
T 739	URBANISME		0,00	0,00	0,00		17 050,44		0,00
Total rubrique 30 URBANISME			0,00	0,00	41.500,00	48,09	19.126,57	100,00	41.500,00
40 ANIMATION									
T 165	ANIMATION DE LA STATION		0,00	0,00	18 000,00	98,56	17 740,03	100,00	18 000,00
T 166	ACHATS DIVERS ANIMATION		0,00	0,00	1 000,00		0,00	100,00	1 000,00
T 169	ENTRETIEN BARGE		0,00	0,00	2 000,00	56,00	1 119,97	100,00	2 000,00
T 539	RECETTES DIVERSES		0,00	0,00	-3 000,00	238,68	-7 160,26	100,00	-3 000,00
Total rubrique 40 ANIMATION			0,00	0,00	18 000,00	65,00	11 699,74	100,00	18 000,00
50 COMMUNICATION									
T 167	PANNEAUX D'AFFICHAGE		0,00	0,00	5 000,00	38,72	1 936,00	100,00	5 000,00
T 168	SIGNALETIQUE DU SITE		0,00	0,00	5 000,00		0,00	100,00	5 000,00
T 251	FOURNITURES HORS CONTRAT		0,00	0,00	0,00		70,37		0,00
Total rubrique 50 COMMUNICATION			0,00	0,00	10 000,00	20,68	2 006,37	100,00	10 000,00
60 PROPRETE									
T 65	CONTRAT ENTRETIEN PROPRETE		0,00	0,00	60 800,00	102,13	62 094,55	100,00	60 800,00
T 111	TRAVAUX DIVERS PROPRETE		0,00	0,00	3 000,00		0,00	100,00	3 000,00
Total rubrique 60 PROPRETE			0,00	0,00	63 800,00	97,33	62 094,55	100,00	63 800,00
69 DIVERS									
T 251	FOURNITURES HORS CONTRAT		0,00	38,50	0,00		0,00		0,00
T 371	FRAIS ADMINISTRATIFS		1 800,00	0,00	0,00		0,00		0,00
T 374	FRAIS DU CONSEIL SYNDICAL		4 000,00	3 519,21	0,00		0,00		0,00
T 386	ASSURANCE MULTIRISQUE IMMEUBLE		150,00	0,00	0,00		0,00		0,00
T 555	TAXE FONCIERE		800,00	0,00	0,00		0,00		0,00
T 560	REDEVANCES /SUBVENTIONS AUTRES		500,00	0,00	0,00		0,00		0,00
T 571	HONORAIRES DE PROCEDURES		6 000,00	0,00	0,00		0,00		0,00
T 576	HONORAIRES DE GESTION		35 800,00	35 800,00	0,00		0,00		0,00
T 584	CHARGE COPROPRIETE		1 000,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Total rubrique 69 DIVERS			50 060,00	39 357,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70 SECURITE									
T 96	VIGILES ET SURVEILLANCES		0,00	0,00	50 000,00	97,91	48 954,32	100,00	50 000,00
T 318	TRAVAUX SURVEILLANCE		0,00	0,00	10 000,00	101,85	10 185,42	100,00	10 000,00
Total rubrique 70 SECURITE			0,00	0,00	60 000,00	98,57	59 139,74	100,00	60 000,00
75 ENTRETIEN									
T 196	ENTRETIEN RESEAU ANTENNE TV		1 000,00	0,00	0,00		0,00		0,00
T 231	CURAGE EV/EU		3 000,00	0,00	0,00		0,00		0,00

COMPTE DE GESTION ET COMPARATIF BUDGETAIRE

Immeuble : 0301 ASSOCIATION DE BOURGENAY

Type appel : CC Charges courantes

Page 3/3

Charges			Exercice précédent		Exercice 01/01/2018 - 31/12/2018		Exercice à venir		
Batiment	Rubrique	Détail	Budget	Réalisé	Budget	Réalisation		Budget proposé	
						En %	En Euro	En %	En Euro
	T 275	FOURN.ESP.VERTS- AMENDEMENTS	4.000,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Total rubrique 75 ENTRETIEN			8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85 TRAVAUX D'ENTRETIEN									
	T 251	FOURNITURES HORS CONTRAT	0,00	338,00	0,00		0,00		0,00
	T 315	REPARATIONS MATERIELS	0,00	5.284,50	0,00		0,00		0,00
	T 524	Retrocession	0,00	0,00	0,00		27.000,00		0,00
	T 529	Réseau arrosage	0,00	0,00	0,00		30.000,00		0,00
	T 530	Travaux Enrobés	0,00	0,00	0,00		35.000,00		0,00
	T 531	Travaux éclairage	0,00	0,00	0,00		15.000,00		0,00
	T 532	Travaux signalétique	0,00	0,00	0,00		19.706,72		0,00
	T 732	Tx exécutés non facturés 12/13	0,00	92.374,37	0,00		-149.559,47		0,00
	T 739	Travaux divers (prévisibles)	0,00	1.647,84	0,00		-7.365,19		0,00
	T 740	Travaux à déterminer	66.000,00	14.880,68	0,00		0,00		0,00
Total rubrique 85 TRAVAUX D'ENTRETIEN			66.000,00	114.525,39	0,00	0,00	-31.217,94	0,00	0,00
Total			536.050,00	535.049,99	514.510,00	100,00	514.510,00	100,00	514.510,00
Total général			536.050,00	535.049,99	514.510,00	100,00	514.510,00	100,00	514.510,00