



ASL BOURGENAY

574 avenue Notre Dame - 85440 Talmont St Hilaire
aslbourgenay.e-monsite.com

Bourgenay le, (date de la poste)

**ASL de la ZAC de Bourgenay
574 avenue Notre Dame
85440 TALMONT ST HILAIRE**

**PROCES VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE
DU 27 MAI 2016**

Madame, Monsieur,

L'An deux mille seize, le 27 mai à 14 heures, les membres de l'ASL de la ZAC de Bourgenay se sont réunis dans une salle du restaurant LE GREEN - 85440 Talmont Saint Hilaire (85), sur convocation faite par le Président assisté du secrétaire (SOGIRE – l'Artois – Espace Pont de Flandre – 11 rue de Cambrai – 75947 PARIS Cedex 19), par courrier simple, afin de délibérer sur l'ordre du jour suivant :

- 1/- Constitution du Bureau de séance : scrutateurs – secrétaire.
- 2/- Rapports des responsables des commissions de l'ASL
- 3/- Rapport financier.
 - Approbation des comptes de l'exercice s'étendant du **01/01/2015** au **31/12/2015** et affectation du solde
 - Approbation du budget prévisionnel de **532050,00 €** pour l'exercice du **01/01/2017** au **31/12/2017**.
- 4/- Avenir des équipements de loisirs propriété actuelle de Pierre & Vacances
- 5/- Questions/Débats.
- 6/- Renouvellement du tiers sortant des membres du bureau de l'ASL de la ZAC de Bourgenay (Mrs GARNIER, MATHE, MEUNIER, OUBA).

Le Président certifie la feuille de présence qui fait ressortir que sur les **57382 tantièmes** qui constituent l'entière copropriété **39045 / 57382** sont présents ou dûment représentés soit **41 voix sur 59 voix**.

Conformément aux statuts de l'association, l'assemblée générale est présidée par **M. GARNIER**, Président de l'ASL de la ZAC de Bourgenay

1/ Constitution du Bureau de séance : scrutateurs - secrétaire

L'Assemblée Générale constitue son bureau de façon suivante :

- SCRUTATEURS : **M. DUCQ – M. ARMOUET**

<u>VOTANTS</u>	
POUR	41 / 41
CONTRE	0
ABSTENTION	0

Cette résolution est **adoptée**

- SECRETAIRE : **M. KERFERS, du cabinet Sogire, représentant le régisseur**

<u>VOTANTS</u>	
POUR	41 / 41
CONTRE	0
ABSTENTION	0

Cette résolution est **adoptée**

2/ Rapports des responsables des commissions de l'ASL

Il est donné lecture du rapport des commissions .

=> Arrivée de la copropriété LE CLUB (2 voix) ramenant le total des voix à 43/59 voix (soit 40674 / 57382)

3/ Rapport financier.

a/ Approbation des comptes de l'exercice s'étendant du **01/01/2015** au **31/12/2015** et affectation du solde

b/ Approbation du budget prévisionnel de 532050,00 € pour l'exercice du **01/01/2017** au **31/12/2017**

L'Assemblée Générale, après en avoir délibéré, entendu les explications données par le Bureau et le régisseur :

a/ Approuve dans leur teneur, présentation et répartition, les comptes de l'exercice s'étendant du **01/01/2015** au **31/12/2015** arrêtés à la somme de **501864,33 €** et autorise le régisseur, mandaté par le Président de procéder aux répartitions nécessaires.

<u>VOTANTS</u>	
POUR	38/43
CONTRE	05/43 ; BOCAGE (5)
ABSTENTION	0

Cette résolution est **adoptée**

Décision sur l'affectation de l'excédent de provisions de 18958,71 € :

1/ Restitution aux copropriétés :

VOTANTS

POUR 06/43 : BOCAGE (5) – MANOIR (1)
CONTRE 37/43
ABSTENTION 0

Cette résolution est **rejetée**

2/ Affectation en report à nouveau :

VOTANTS

POUR 13/43 : PDL (2) – CLUB (2) – BOSQUETS 3 (1)
ALOUETTES 1 (3) - RDL 12-15 (3) - BOSQUETS 1 (2)
CONTRE 30/43
ABSTENTION 0

Cette résolution est **rejetée**

3/ Provisions futures rétrocessions :

VOTANTS

POUR 24/43 :
CONTRE 19/43 : BOCAGE (5) – MANOIR (1) - PDL (2) – CLUB (2)
BOSQUETS 3 (1) – ALOUETTES 1 (3) – RDL 12-15 (3)
BOSQUETS 1 (2)
ABSTENTION 0

Cette résolution est **approuvée**

b/ Approuve le budget prévisionnel de ~~532050,00 €~~ **535050,00 €** pour l'exercice du **01/01/2017** au **31/12/2017**

=> modification : le poste animation station passe à 15000 € (1-165)

VOTANTS

POUR 37/43
CONTRE 06/43 : BOCAGE-5 – MANOIR-1
ABSTENTION 0

Cette résolution est **adoptée**

4/ Avenir des équipements de loisirs propriété actuelle de Pierre & Vacances

La direction régionale de Pierre & vacances a proposé la cession de la piscine à l'ASL.

Avant de pouvoir se prononcer et présenter un éventuel projet à l'assemblée générale, le bureau a souhaité mettre en place :

- une commission dédiée à ce sujet
- faire effectuer un audit des installations

Une première visite a eu lieu.

A ce jour aucun résultat de cet audit n'est en mesure d'être communiqué.

Il nous faudra également étudier un modèle économique.

5/ Questions/Débats

Il sera mis en place un nouvel arbre devant la résidence Hermitage dont l'essence sera choisie par la copropriété.

6/ Renouvellement du tiers sortant des membres du bureau de l'ASL de la ZAC de Bourgenay (Mrs GARNIER, MATHE, MEUNIER, OUBA).

L'Assemblée Générale des membres de l'ASL de la ZAC de Bourgenay, connaissance prise des candidatures, renouvelle le 3^è tiers des Membres du Bureau.

Les membres sortants pour le renouvellement du 3^è tiers sont : Mrs GARNIER, MATHE, MEUNIER, OUBA.

Après vote à bulletin secret, les résultats dépouillés par les scrutateurs sont :

Tiers sortants / Candidats	Vote
Monsieur GARNIER	32
Monsieur MATHE	20
Monsieur MEUNIER	26
Monsieur OUBA	32
Monsieur ARMOUET	8
Monsieur DUCQ	12
Madame METAYER	17
Madame CHOTEAU	0

Par conséquent, sont élus membres du bureau de l'ASL pour 3 ans :

- Monsieur GARNIER
- Monsieur MATHE
- Monsieur MEUNIER
- Monsieur OUBA

Cette résolution est adoptée

Coordonnées des Membres du Bureau et durée de leur mandat :

- **M. GARNIER** (3 ans)
- **M. MATHE** (3 ans)
- **M. MEUNIER** (3 ans)
- **M. OUBA** (3 ans)

- **M. TRICHÉREAU** (2 ans)
- **M. MORVAN** (2 ans)
- **M. COUSIN** (2 ans)
- **M. MERIAUX** (2 ans)

- **M. MORILLE** (1 an)
- **M. HAZENBERG** (1 an)
- **M. NAMUR** (1 an)
- **M. PIGEALT** (1 an)

A l'issue de l'assemblée générale, les membres ont tenu leur première réunion et ont nommé :
Président, **M. GARNIER**
Président Adjoint **M. MEUNIER**

Les membres réélus réintègrent leurs commissions respectives

M. intègre la commission
M. intègre la commission
M. intègre la commission
M. intègre la commission
} A déterminer au prochain Bureau

La séance est levée à **17h30**

LE PRESIDENT

LE SECRETAIRE

LE(S) SCRUTATEUR(S)

**Copie certifiée conforme
à l'original en nos livres**



CHARGES POUR OPERATIONS COURANTES						
	Pour approbation des comptes			Pour le vote du budget prévisionnel		
	Exercice précédent approuvé.	Exercice clos budget voté	Exercice clos réalisé à approuver	Budget prévisionnel en cours voté	Budget prévisionnel à voter	
	N - 1	N	N	N + 1	N + 2	
001 CHARGES COMMUNES GENERALES (Base : CCG5/5738200)						
011 EAU FROIDE COMMUNS	1 743.68	3 000.00	3 211.25	3 200.00	3 200.00	3 200.00
012 EAU ARROSAGE						2 000.00
031 EDF COMMUNS	19 482.26	10 000.00	6 627.54	10 000.00	10 000.00	10 000.00
065 CONTRAT ENT. PC	72 868.65	59 800.00	59 267.28	60 000.00	60 000.00	60 000.00
077 CONTRAT PREST. MENAGE PV			-3 017.43			
081 CONTRAT PRESTAT.ESP. VERT PV	3 670.87	2 700.00	-5 136.98			
094 CONTRAT PRESTATION TECHNIQ.	60 268.55	65 000.00	1 829.28	2 800.00	2 800.00	2 800.00
096 VIGILES ET SURVEILLANCES	320 778.33	254 000.00	57 212.19	60 000.00	60 000.00	60 000.00
135 ENT.ESPACES VERTS HORS PV	10 054.14	15 000.00	247 820.90	260 000.00	260 000.00	260 000.00
165 ANIMATION DE LA STATION	978.00		9 964.00	12 000.00	15 000.00	15 000.00
196 ENTRETIEN RESEAU ANTENNE TV	438.00					
231 CURAGE EVEU	989.00					
251 FOURNITURES HORS CONTRAT			1 755.96			
362 INDEMNITE ASSURANCE	540.02		-5 531.07			
371 FRAIS ADMINISTRATIFS	4 657.12	3 500.00				
374 FRAIS DU CONSEIL SYNDICAL						
381 LOCATION DE SALLE	106.26	100.00	100.00			
386 ASSURANCE MULTIRISQUE IMMEUBLE	-6 318.76	-4 400.00	174.41			
539 RECETTES DIVERSES	53.00		816.83			
555 TAXE FONCIERE	500.00	500.00				
560 REDEVANCES /SUBVENTIONS AUTRES			1 715.36			
571 HONORAIRES DE PROCEDURES	30 000.00	35 500.00	1 691.62			
576 HONORAIRES DE GESTION			0.12			
584 CHARGE COPROPRIETE						
999 ROMPUS						
	520 809.36	444 700.00	378 501.26	408 000.00	411 000.00	
069 DIVERS (Base : CCG5/5738200)						
371 FRAIS ADMINISTRATIFS			222.87	1 800.00	1 800.00	1 800.00
374 FRAIS DU CONSEIL SYNDICAL			1 952.60	4 000.00	4 000.00	4 000.00
386 ASSURANCE MULTIRISQUE IMMEUBLE				150.00	150.00	150.00
555 TAXE FONCIERE			56.00	800.00	800.00	800.00
560 REDEVANCES /SUBVENTIONS AUTRES			500.00	500.00	500.00	500.00
571 HONORAIRES DE PROCEDURES				6 000.00	6 000.00	6 000.00

**Compte de gestion pour opérations courantes de l'exercice clos réalisé (N) du 01/01/2015 au 31/12/2015
et budget prévisionnel de l'exercice (N+2) du 01/01/2017 au 31/12/2017**

PORT BOURGENAY

85440 TALMONT SAINT HILAIRE

CHARGES POUR OPERATIONS COURANTES						
	Pour approbation des comptes			Pour le vote du budget prévisionnel		
	Exercice précédent approuvé. N - 1	Exercice clos budget voté N	Exercice clos réalisé à approuver N	Budget prévisionnel en cours voté N + 1	Budget prévisionnel à voter N + 2	
576 HONORAIRES DE GESTION			35 718.60	35 800.00	35 800.00	
584 CHARGE COPROPRIETE				1 000.00	1 000.00	
075 ENTRETIEN			38 450.07	50 050.00	50 050.00	
196 ENTRETIEN RESEAU ANTENNE TV	376.74	1 000.00		1 000.00	1 000.00	
231 CURAGE EV/EU	2 341.20	3 000.00		3 000.00	3 000.00	
275 FOURN.ESP.VERTS- AMENDEMENTS	2 717.94	3 000.00		4 000.00	4 000.00	
		7 000.00		8 000.00	8 000.00	
085 TRAVAUX D'ENTRETIEN			6 225.86			
251 FOURNITURES HORS CONTRAT	7 929.49					
711 Travaux EV hors contrat	1 047.36					
718 Travaux enrobés voiries	3 240.70	20 000.00	62 123.21			
721 Tx TRI OM	31 708.32	20 000.00	756.00			
723 Eclairage 2eme tranche	36 215.66		18 154.14			
724 Eclairage 3eme tranche	6 910.50	20 000.00	27 091.68			
727 Travaux élavage	2 673.39					
732 Tx exécutés non facturés 12/13	25 335.49		-14 890.64			
739 Travaux divers (prévisibles)	5 561.80	9 000.00	4 525.87			
740 Travaux à déterminer				66 000.00	66 000.00	
	120 622.71	69 000.00	103 986.12	66 000.00	66 000.00	
	644 150.01	520 700.00	520 937.45	532 050.00	535 050.00	
TOTAL CHARGES NETTES	644 150.01	520 700.00	520 937.45	532 050.00	535 050.00	
Provisions copropriétaires						
Solde (excédent ou insuffisance s/opérations courantes affecté(e) aux copropriétaires)	644 150.01		520 823.04			
	0.00		-114.41			